

Miejscowość, dnia .....

**Odwołujący się (poszkodowany):**

Imię i nazwisko / nazwa:

.....

Adres: .....

.....

Telefon: .....

E-mail: .....

PESEL / NIP (opcjonalnie):

.....

**Adresat: Nadleśniczy / Dyrektor RDLP\***

.....

.....

(Adres)

**ODWOŁANIE OD PROTOKOŁU OGŁĘDZIN / SZACOWANIA OSTATECZNEGO  
SZKODY ŁOWIECKIEJ**

Na podstawie art. 46d ust. 1 ustawy z dnia 13 października 1995 r. – Prawo łowieckie wnoszę odwołanie od ustaleń zawartych w protokole oględzin / protokole szacowania ostatecznego sporządzonym w sprawie szkody łowieckiej w uprawie wskazanej poniżej. Odwołanie składam w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu.

**I. Oznaczenie sprawy**

1) Koło łowieckie (dzierżawca / zarządca obwodu): .....

2) Numer / oznaczenie protokołu: .....

3) Data sporządzenia i podpisania protokołu: .....

4) Miejsce szkody (gmina, obręb, działka):

.....

.....

**II. Zakres zaskarżenia (zaznaczyć właściwe)**

☐ powierzchnia uszkodzona

☐ procent zniszczenia (stopień uszkodzeń)

☐ ustalenie gatunku zwierzyny

☐ ustalenie stanu / jakości uprawy

☐ metoda pomiaru / brak prawidłowego pomiaru

☐ inne: .....

### III. Uzasadnienie odwołania

Wskazuję, że ustalenia protokołu nie odpowiadają stanowi faktycznemu i/lub zostały dokonane z naruszeniem zasad rzetelnego szacowania szkody. W szczególności:

1) .....

2) .....

3) .....

### IV. Wnioski dowodowe (opcjonalnie)

☐ dokumentacja fotograficzna

☐ mapy / wydruki ewidencyjne / szkice

☐ inne: .....

### V. Żądanie

Wnoszę o przeprowadzenie oględzin / szacowania ostatecznego w trybie odwoławczym oraz sporządzenie protokołu czynności i wydanie rozstrzygnięcia zgodnie z przepisami.

\* Niepotrzebne skreślić. W przypadku obwodów wyłączonych z dzierżawy i pozostających w zarządzie PGL LP, adresatem może być dyrektor RDLP właściwy zgodnie z ustawą.

### Załączniki:

– kopia protokołu oględzin / szacowania ostatecznego;

– pozostałe dowody (jeżeli dołączane): .....

.....  
(czytelny podpis)